

Изводи из просторно-планске документације

Већа организациона јединица	Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију			
Дјелатности	Геодетски и имовинско-правни послови			
Контакт подаци надлежног службеника	Раде Јоловић, виши стручни сарадник за увиђај на терену и стручну обраду података Тел. 056/745-221 Email: radeurban@gmail.com			
Сврха административног поступка	Издавање извода из постојећег планског акта, како би подносилац захтјева могао оставрити нека друга права.			
Правни основ административног поступка	Закон о општем управном поступку, члан 159. (Службени гласник РС број: 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18);			
Такса / накнада коју је потребно уплатити	Назив таксе / накнаде	Износ таксе / накнаде (KM)	Број рачуна за уплату	Позив на број
	-	-	-	
Потребне информације при предавању захтјева	Информација			
	Презиме и име			
	Назив правног лица			
	Број личне карте и МУП			
	ЈМБГ/ЈИБ			
	Контакт адреса / особа			
	Контакт телефон			
	Адреса локације			
	Датум подношења захтјева			
	Потпис подносиоца захтјева			
Напомене				
Документација	Документ	Назив институције која издаје документ	Форма доставе	Коментар
	Копија катастарског плана за предметну локацију са идентификованим парцелама по старом и новом премјеру	Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове	Оригинал или овјерена копија	-
Рок за рјешавање потпуног предмета (дани)	Истог дана, а најкасније у року од 3 радна дана (1 дан за преглед потпуности захтјева)			
Обавјештење				
Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани)	До измјене потојећег или доношења новог планског акта.			

ОПШТИНА МИЛИЋИ
ОБРАСЦИ

ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОВЈЕРЕНОГ ИЗВОДА ИЗ ПРОСТОРНО ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	Страна: 2 od 2
--	-------------------

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ:
НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА:
АДРЕСА:
ЈМБ/ЈИБ:
БРОЈ ЛИЧНЕ КАРТЕ И МУП:
КОНТАКТ ОСОБА:
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА МИЛИЋИ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију

Молим Вас да ми издате овјерен извод из просторно планске документације за локацију која се налази
у _____ у улици _____ број _____
и то на кч.бр. _____ Лист непокретности бр _____ к.о. _____ .

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛОЖИТИ:

- 1. Копију катастарског плана за предметну локацију
- 2. Административна такса у износу од _____ КМ.

Потпис подносиоца

Милићи, _____ године _____