

## UVODNE NAPOMENE

U cilju da se informacija promoviše kao javno dobro, da se poveća transparentnost rada i odgovornost javnih organa, kao i da se obavežu javni organi da se svim građanima i pravnim licima omogući pristup informacijama u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama („Sl.gl.RS“br.20/01), opština Milići sačinila je ovaj Vodič za pristup informacijama.

Opština Milići nalazi se u Milićima, ulica Jovana Dučića br.2.

Sve dodatne informacije u vezi zahtjeva za pristup informacijama možete dobiti od službenika za informisanje opštine Milići Savić Mirka. Obaveza službenika za informisanje je da u okviru zakonskih ovlaštenja udovolji Vašem zahtjevu za pristup bilo kojoj informaciji koja je u posjedu Opštine Milići.

Detaljni podaci o tome gdje se može pristupiti i kojim informacijama, naleze se u publikaciji Indeks-registar informacija u Opštini Milići, koja je besplatna i stoji Vam na raspolaganju na Informativnom pultu Šalter sale Opštine Milići.

## POSTUPAK PRISTUPA INFORMACIJAMA

Vaše pravo na pristup informacijama možete ostvariti podnošenjem pisanog zahtjeva, koji treba ispunjavati sledeće uslove:

1. Da je u pisanoj formi i to na jednom od zvaničnih jezika Bosne i Hercegovine.
2. Da sadrži dovoljno podataka o prirodi ili sadržaju informacije, kako bi se omogućilo da Opština Milići pronađe tu informaciju.
3. Da sadrži ime i prezime podnosioca zahtjeva i njegovu adresu, a po mogućnosti i broj telefona.

4. Način na koji se želi pristupiti informacijama.

Ako Vaš pisani zahtjev za pristup informacijama ne ispunjava jedan od navedenih uslova, Opština Milići će o tome odlučiti dopisom, a u protivnom odobriće Vam se pristup informacijama na način koji iskažete. Način pristupa informacijama može biti:

- Neposrednim uvidom u informaciju,
- Slanje informacije na kućnu adresu,
- Umnožavanje informacije.

U slučaju odbijanja pristupa informaciji, u cjelini ili djelimično, Opština Milići će donijeti odluku u formi dopisa, navodeći zakonske osnove za isto, kao i pouku o pravnom lijeku.

Zahtjev za pristup informaciji koja je Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Republici Srpskoj izuzeta od objavljivanja neće se udovoljiti, a razlozi će biti obrazloženi u dopisu.

Opština je obavezna Vaš zahtjev riješiti u roku od 15 dana. U slučaju da se ne riješi u ovom roku, Opština će Vas pisanim putem obavijestiti o razlozima.

## OBRAZAC ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_  
/Ime i prezime/

\_\_\_\_\_  
/ Adresa/

\_\_\_\_\_  
/Telefon/

**OPŠTINA MILIĆI**  
**ul. Jovana Dučića br.2.**  
**-Odjeljenje za opštu upravu**  
**Predmet:**

**Zahtjev za pristup informacijama**

***Molimo vas da mi omogućite pristup informaciji:*** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
***Način na koji želim da pristupim informacijama:***

- neposredni uvid
- slanje informacije na kućnu adresu
- umnožavanje informacije  
(zaokružiti način)

Milići \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ datum/

\_\_\_\_\_  
/potpis podnosioca zahtjeva/

Zahtjev koji se odnosi na ličnu informaciju može podnijeti samo lice na koje se informacija odnosi, odnosno zakonski zastupnik ili lice koje je ovlašteno za pristup informaciji. Lice na koje se informacija odnosi dužno je službeniku za informisanje kod podnošenja zahtjeva pokazati ličnu kartu ili drugi dokument sa fotografijom, ili uz zahtjev priložiti dokaz o zakonskom zastupanju, odnosno punomoć.

U slučajevima kada se odobrava pristup informaciji, ne naplaćuju se naknade, takse za podnošenje zahtjeva, ili za pisana obavještenja.

Naknada se naplaćuje za tražene usluge umnožavanja i to:

- 0,20 KM za svaku stranicu standardne veličine koja prelazi 10 (deset) prvih besplatnih stranica,
- 5,00 KM po disketi za elektronsku dokumentaciju.

Naplata za usluge umnožavanja vrši se uplatom na blagajni Opštine Milići.

Na pojedine zahtjeve za pristup informacijama možete dobiti odmah odgovor, obraćajući se usmeno službeniku za informisanje.

**To su slučajevi:**

- Informacija o referentu zaduženom za predmet;
- Informacija o kretanju predmeta;
- Informacija o svim bitnim rokovima;

- Informacija o toku postupka koji se vodi;
- Ostale informacije koje se mogu dobiti iz direktnog kontakta službenika zaduženog za informisanje i službenika iz nadležnih službi.

**KORISNE KONTAKT  
INFORMACIJE**

**- Ombudsmen BiH**  
Ravnogorska br. 18, 78000 Banja Luka  
Tel/fax: 0038751303992

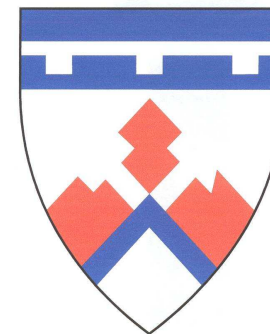
**-Područna kancelarija**  
Grbavička 4, 71000 Srajevo  
Tel/fax: 0038733666006

**- Centar za slobodan pristup  
informacijama**  
Sime Milutinovića S.14, Sarajevo, BiH  
Tel/fax: 0038733238-651,238-652  
Web site:www.cspi.ba

**-Za pristup informacijama u opštini Milići**  
Službenik za pravnu pomoć i informisanje  
Mirko Savić  
tel: 056-745-521  
E-mail: mirkos.opmilici@gmail.com

**OPŠTINA MILIĆI**  
ul. Jovana Dučića br.2.  
Tel/fax: (056)740-195,745-431  
www.opstinamilici.org  
E-mail:opmilici@teol.net

**REPUBLIKA SRPSKA  
OPŠTINA MILIĆI**



**V O D I Ć**

**ZA PRISTUP INFORMACIJAMA  
U OPŠTINI MILIĆI**

Milići, juli 2010. godine